

★ POUR UN TRAITEMENT RAPIDE DE VOTRE DOSSIER, N'UTILISEZ PAS D'AGRAFES ET N'IMPRIMEZ PAS CE DOSSIER EN RECTO-VERSO.

★ Remplissez toutes les parties colorées de ce dossier le plus lisiblement possible.

Dossier d'inscription année universitaire 2019-2020 (2nd semestre)

Le dossier doit être envoyé ou déposé au :

CNAM – EFAB

Service scolarité – bureau C266 – inscriptions
Case EPN09-J
40 rue des Jeûneurs
75002 Paris

Ou par mail (si le paiement est fait par virement) :
eleve.efab@cnam.fr

Joindre obligatoirement à ce dossier :

- Copie d'une **pièce d'identité**
- **Certificat d'admission ou lettre d'agrément**
- **Règlement** (voir annexe II) ou attestation de prise en charge du coût de la formation dûment complétée par l'employeur ou l'organisme de financement (annexe I)

Tout dossier incomplet entraînera son rejet. Le règlement ne peut être joint de façon différée.

N° SISCOL (si vous avez déjà été inscrit au CNAM) :

☐ M. ☐ Mme

NOM DE NAISSANCE :

NOM D'USAGE :

PRÉNOM :

Date de naissance (jj/mm/aaaa) :

Ville de naissance :

Département/Province de naissance : (même pour l'étranger, ne pas utiliser 99)

Pays de naissance :

Nationalité :

Cochez cette case si vous avez déjà été inscrit au CNAM ou que vous avez essayé de vous inscrire mais que vous avez oublié votre n° SISCOL ☐

Adresse mail personnelle (obligatoire) :

Téléphone :

Adresse postale :

Code postal : Ville :

Pays :

Statut :

☐ Demandeur d'emploi ☐ Salarié ☐ Profession libérale ☐ Autre (précisez :)

CADRE RÉSERVÉ À L'EFAB

Dossier reçu le par

Enregistré le par

Carte remise le par

CURSUS SUIVI : Code : Année : A1 / A2 / A3 / 1A

Dates : ☐ Annuel 2019-2020 ☐ Semestre 1 2019-2020 ☐ Semestre 2 2019-2020

Mode de financement : ☐ Individuel ☐ Entreprise / ☐ Comptant ☐ Échelonné / ☐ Exonéré

CAS 2 : INSCRIPTION AUX UNITÉS D'ENSEIGNEMENT À LA CARTE

(Cochez les unités auxquelles vous désirez vous inscrire – attention, la plupart sont soumises à agrément préalable)

Vous n'avez pas à remplir cette partie si vous vous inscrivez en Master.

- | | | | |
|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> GFN 203 | <input type="checkbox"/> GFN 214 | <input type="checkbox"/> GFN 221 | <input type="checkbox"/> GFN 228 |
| <input type="checkbox"/> GFN 204 | <input type="checkbox"/> GFN 216 | <input type="checkbox"/> GFN 222 | <input type="checkbox"/> GFN 241 |
| <input type="checkbox"/> GFN 206 | <input type="checkbox"/> GFN 217 | <input type="checkbox"/> GFN 223 | <input type="checkbox"/> GFN 244 |
| <input type="checkbox"/> GFN 213 | <input type="checkbox"/> GFN 218 | <input type="checkbox"/> GFN 227 | <input type="checkbox"/> BAN 209 |
| <input type="checkbox"/> GFN 250 | <input type="checkbox"/> GFN 251 | <input type="checkbox"/> BAN 201 | <input type="checkbox"/> BAN 210 |

Nombre d'unités x 172 € (tarif individuel) = **Sous-total** €

Ou x 272 € (tarif entreprise) = **Sous-total** €

INSCRIPTION À LA FORMATION À LA CERTIFICATION AMF EN PRÉSENTIEL

Tarif individuel
(+450 €)

☐

Tarif entreprise ou organisme
(+900 €)

☐

Sous-total AMF €

CALCUL DE VOS FRAIS D'INSCRIPTION

Êtes-vous exonéré* des frais d'inscription ? Si oui, cochez cette case → ☐

et fournissez-nous les pièces justificatives. Si non, **ajoutez 170 € de droits de base.**

Reportez votre **Sous-total** : € + **Sous-total AMF** € + Frais de base (sauf exonération)

Votre **TOTAL A REGLER**
MASTER/UE A LA CARTE : €

Le signataire déclare accepter les conditions d'inscriptions aux formations de l'EFAB du CNAM.

NOM :

PRÉNOM :

Date et signature de l'élève :

RAPPEL ESSENTIEL :

★ **Attention** : si vous êtes pris en charge par une entreprise ou un organisme, remplissez obligatoirement l'annexe I (attestation de prise en charge).

L'annexe 1 concerne uniquement les auditeurs qui ont un employeur ou un organisme. Pour toute inscription sans employeur dites individuelle, veuillez ne pas remplir les annexes I.

★ Vous pouvez être exonéré des droits de base si vous êtes inscrit au Cnam pour l'année en cours. Dans ce cas, vous devez nous fournir votre carte d'inscription ou justificatif de paiement. Vous pouvez également être exonéré des droits de base sous conditions : veuillez-vous référer à l'annexe II.

★ Les pages 3 et 4 du dossier doivent être obligatoirement signées par l'auditeur. La signature ne doit pas être scannée.

★ Les droits de base 170 € sont inclus dans les formations du Master 2 Actuariat et Economie de l'Entreprise et des Marchés.

Cependant, les droits de base 170€ ne sont pas inclus dans les formations du Master 2 Finance d'entreprise et Finance des marchés ni même aux unités d'enseignement à la carte.

★ En cas de virement, veuillez nous fournir OBLIGATOIREMENT le justificatif.

★ Le dossier d'inscription peut être envoyé soit par voie postale, soit par mail à : eleve.efab@cnam.fr ou bien le déposer directement au bureau de la scolarité à l'adresse suivante :

CNAM – EFAB

Service scolarité – bureau C266 – inscriptions

Case EPN09-J

40 rue des Jeûneurs

75002 Paris

CONTRAT D'ADHÉSION DE L'ÉLÈVE DE L'EFAB

Le présent contrat est établi pour la durée de l'année universitaire en cours, à partir de la date de signature.

Le Conservatoire National des Arts et Métiers (CNAM) est un organisme public d'enseignement supérieur, régi par le décret 88-413 du 22 avril 1988. C'est un centre d'enseignement public conforme au décret 89-108 du 20 février 1989. Il a pour vocation de mettre en œuvre, au profit des publics, les formations professionnelles continues du CNAM. Le CNAM est un grand établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel, fondé en 1794, dont la vocation est de soutenir et diffuser l'innovation au sein du monde professionnel. Les élèves du CNAM se caractérisent par la grande diversité de leurs profils et de leurs parcours. Ils partagent ensemble des valeurs fortes : la volonté de progrès au sein du monde du travail, la croyance en l'éducation comme mode d'élévation sociale et personnelle, la capacité à se remettre en cause et à se perfectionner tout au long de la vie, l'esprit d'ouverture et d'échanges. Dans le cadre des enseignements du CNAM, l'élève s'engage à respecter les autres adultes, professeurs, élèves et personnels de l'établissement.

STATUT DE L'ÉLÈVE – La qualité d'élève est conférée aux adultes inscrits au CNAM. Une carte d'élève est délivrée pour la durée de l'année universitaire en cours. Cette carte ne confère pas le statut d'étudiant. Au cours de sa formation et à l'issue de celle-ci, l'élève est invité à participer à la vie du CNAM lors des séances d'enseignement, au travers des espaces de dialogue sur internet ou dans le cadre des associations et instances représentatives des élèves et anciens élèves. L'élève transmet à son centre d'enseignement et de rattachement par courrier ou par mail toute modification de ses coordonnées personnelles en cours de formation (mais aussi à l'issue de sa formation s'il le souhaite). L'élève dispose d'un droit d'accès, de modification et de rectification des données qui le concernent.

TARIFS D'INSCRIPTION – Pour chaque enseignement de l'EFAB, deux tarifs d'inscription sont proposés :

- un tarif individuel lorsque l'élève finance par ses propres moyens sa formation ;
- un tarif employeur lorsque l'entreprise finance la formation de l'élève.

En acceptant, à chaque fois qu'il le peut, d'accomplir les formalités nécessaires à la prise en charge de ses formations par son employeur ou un autre organisme, l'élève valorise sa démarche individuelle et participe à la mission du CNAM de garantir l'accès à tous et partout à la formation.

ACCÈS INTERNET – Le bon déroulement des formations au CNAM implique que l'élève puisse accéder à internet de façon régulière par ses propres moyens. L'accès Internet permet à l'élève, dans certains cas, de bénéficier des ressources pédagogiques liées à sa formation, des informations de scolarité (planning des cours, historique des notes...) et des autres services CNAM (conférences en ligne, forum avec les autres élèves, actualités, offres d'emploi...) Un code d'accès personnel est envoyé automatiquement à l'élève lors de la validation de son inscription. Un autre code d'accès est quant à lui à composer par l'élève lui-même (<http://efab.cnam.fr/> > espace élève > plei@d) lui permettant de se connecter à la plateforme plei@d. L'utilisation par l'élève des ressources mises à disposition sur la plateforme plei@d dans un cadre ne relevant pas de l'enseignement CNAM pourra faire l'objet de poursuites judiciaires. Certaines informations administratives et pédagogiques étant transmises via la messagerie intégrée à la plateforme plei@d, le relevé de la messagerie doit être effectué régulièrement.

SEUIL D'OUVERTURE DES ENSEIGNEMENTS – L'ouverture effective de tous les enseignements est subordonnée à un nombre minimal ou maximal d'inscriptions décidé par la direction de l'établissement. En cas de non-ouverture, l'élève peut transférer son inscription sur un autre enseignement (sous conditions) ou en demander le remboursement.

PRÉSENCE ET ASSIDUITÉ AUX COURS – Le financement de votre formation est soumis à une présence assidue de votre part aux cours, TP et TD. L'organisme payeur ne prendra pas la totalité des frais d'inscriptions en charge si l'assiduité est insuffisante. L'élève devra alors s'acquitter du montant dû restant. En cas de la prise en charge de la formation par une entreprise ou un organisme, l'élève s'engage à fournir à l'EFAB mensuellement les attestations de présence aux cours, signées par l'enseignant et lui-même.

ANNULATION D'INSCRIPTION – Dans un délai de 10 jours à compter de la signature du présent contrat, l'élève peut se rétracter et demander le remboursement de son inscription par lettre recommandée avec accusé de réception. La demande de remboursement ne peut porter que sur les frais de formation. Le droit d'adhésion annuel reste acquis au CNAM. Passé ce délai de 10 jours francs, aucun remboursement n'est possible sauf en cas de force majeure dûment reconnu par la commission de recours du CNAM / EFAB.

EXAMENS – Selon l'enseignement, les aptitudes et connaissances sont évaluées soit par un contrôle continu, soit par un examen terminal, soit par ces deux modes combinés. Les convocations sont à télécharger sur notre site à la rubrique examens. Le jour de l'examen, l'élève doit obligatoirement se munir d'une pièce d'identité en cours de validité. À l'issue de la formation, en cas de réussite aux examens, des attestations de réussite seront à télécharger par l'élève via son espace élève. En cas d'échec, une seconde session d'examen pourra être organisée. Pour le rattrapage, il n'y a pas de convocation à télécharger.

CONNAISSANCE DES CONDITIONS DE DÉLIVRANCE DES CERTIFICATIONS DE L'EFAB – L'élève est tenu de lire attentivement les conditions de délivrance de la certification sur laquelle il s'inscrit et de porter particulièrement son attention sur l'expérience professionnelle requise ainsi que sur les conditions d'accès. Dans certains cas, cette certification ne sera délivrée que sur demande de l'élève (dépôt de dossier).

CAS DE DIFFÉREND – Aucun document (attestation, diplôme...) ne sera délivré en cas d'irrégularité de règlement de la formation. Si une contestation ou un différend n'a pas pu être réglé à l'amiable, le tribunal de grande Instance de Paris sera seul compétent pour régler le litige.

ENGAGEMENT DE L'ÉLÈVE – L'élève reconnaît avoir pris connaissance, préalablement à la signature du présent contrat, des contenus et objectifs des formations, par les documents mis à la disposition en ligne sur notre site internet. Il déclare également avoir pris connaissance et se conformer au règlement du CNAM ainsi qu'à la charte informatique du CNAM. Par ailleurs, l'élève s'engage à répondre aux différentes enquêtes ou questionnaires que l'EFAB pourrait lui adresser, dans un but qualitatif de suivi de ses publics.

L'élève reconnaît et certifie exact l'ensemble des clauses et renseignements portés sur ce dossier d'inscription.

Fait à :

Le :

NOM : Prénom :

Signature précédée de la mention « Bon pour adhésion »

Date et cachet de l'EFAB

RENSEIGNEMENTS : les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à l'établissement de statistiques à l'usage spécifique du service des systèmes d'information du CNAM. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent.

↓ **DIPLÔME FRANÇAIS OBTENUS HORS DU CNAM** – Quel est votre diplôme le plus élevé ? Cochez une seule case par section.

Enseignement secondaire	Enseignement supérieur
<input type="checkbox"/> Aucun diplôme français	<input type="checkbox"/> CFÄ 2 ^e degré
<input type="checkbox"/> CAP, BEP, BEPC	<input type="checkbox"/> DEUG, DEUST
<input type="checkbox"/> FPA 1 ^{er} degré	<input type="checkbox"/> BTS
<input type="checkbox"/> Brevet professionnel	<input type="checkbox"/> DUT
<input type="checkbox"/> Autre diplôme homologué de niveau inférieur au BAC	<input type="checkbox"/> Autre diplôme homologué de niveau BAC +2
<input type="checkbox"/> ESEU (série A ou B); examen spécial d'entrée en université, DAEU	<input type="checkbox"/> Licence
<input type="checkbox"/> Bac français général	<input type="checkbox"/> Maîtrise
<input type="checkbox"/> Bac français technologique	<input type="checkbox"/> École supérieure de commerce
<input type="checkbox"/> Bac français professionnel	<input type="checkbox"/> Diplôme d'ingénieur
	<input type="checkbox"/> DEA, DESS, Master
	<input type="checkbox"/> Doctorat
	<input type="checkbox"/> Autre diplôme homologué de niveau BAC +3
	<input type="checkbox"/> Autre diplôme homologué de niveau BAC +4
	<input type="checkbox"/> Autre diplôme homologué de niveau au moins égal à BAC +5
Année d'obtention : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Année d'obtention : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Spécialité du diplôme :
	<input type="checkbox"/> Mathématiques, informatique (scientifique ou de gestion)
	<input type="checkbox"/> Électricité, électronique
	<input type="checkbox"/> Mécanique
	<input type="checkbox"/> Chimie
	<input type="checkbox"/> Autres sciences physiques (matériaux, thermique, génie civil)
	<input type="checkbox"/> Biologie, biochimie
	<input type="checkbox"/> Médecine, pharmacie, odontologie, carrières de santé
	<input type="checkbox"/> Autres formations industrielles ou scientifique
	<input type="checkbox"/> Droit, sciences politiques, carrières juridiques
	<input type="checkbox"/> Sciences économiques, AES, gestion, commerce, GEA
	<input type="checkbox"/> Lettres, langues, arts, histoire, géographie
	<input type="checkbox"/> Sociologie, psychologie, information, communication, carrières sociales
	<input type="checkbox"/> Autres formations tertiaires

↓ **DIPLÔME OBTENUS À L'ÉTRANGER** – Quel est votre diplôme le plus élevé ? Cochez une seule case par section.

Enseignement secondaire
<input type="checkbox"/> BAC ou diplôme de même niveau
<input type="checkbox"/> Diplôme d'enseignement supérieur de niveau BAC+2
<input type="checkbox"/> Diplôme d'enseignement supérieur de niveau BAC+3
<input type="checkbox"/> Diplôme d'enseignement supérieur de niveau BAC+4
<input type="checkbox"/> Diplôme d'enseignement supérieur de niveau BAC+5 ou plus
Année d'obtention : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Désirez-vous obtenir un diplôme au CNAM ? Si oui, indiquez-le :

↓ **SITUATION PROFESSIONNELLE**

Actuellement, vous êtes dans la situation suivante :

- ☐ Vous occupez un emploi
- ☐ Vous êtes en recherche d'un premier emploi
- ☐ Vous êtes en recherche d'un nouvel emploi
- ☐ Vous êtes étudiant (indiquez votre établissement :)
- ☐ Vous êtes retraité ou préretraité
- ☐ Vous êtes mère ou père au foyer
- ☐ Autre (précisez :)

Si vous occupez un emploi ou êtes en recherche d'un nouvel emploi, remplissez la page 5.

↓ **STATUT ET QUALIFICATION DE L'EMPLOI**

Quelle est votre profession ou qualification ? (celle de votre dernier emploi)

Quelle est votre catégorie socio-professionnelle ? (cochez une case)

- ☐ Agriculteurs, horticulteurs, éleveurs, etc. (exploitants et salariés)
- ☐ Artisans
- ☐ Commerçants et assimilés
- ☐ Chefs d'entreprises
- ☐ Professions libérales
- ☐ Cadres de la fonction publique
- ☐ Professeurs certifiés et agrégés, chercheurs, professions scientifiques (sauf ingénieurs)
- ☐ Professions de l'information des arts et du spectacle
- ☐ Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise
- ☐ Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise
- ☐ Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés
- ☐ Professions intermédiaires de la santé et travail social
- ☐ Clergé, religieux
- ☐ Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
- ☐ Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises
- ☐ Techniciens
- ☐ Contremaîtres et agents de maîtrises
- ☐ Techniciens supérieurs

- ☐ Employés civils et agents de la fonction publique
- ☐ Policiers et militaires
- ☐ Employés administratifs d'entreprises
- ☐ Employés de commerce
- ☐ Personnels des services directs aux particuliers
- ☐ Ouvriers qualifiés de type industriel
- ☐ Ouvriers qualifiés de type artisanal
- ☐ Chauffeurs
- ☐ Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
- ☐ Ouvriers non qualifiés de type industriel
- ☐ Ouvriers non qualifiés de type artisanal
- ☐ Ouvriers agricoles
- ☐ Cas non prévus

Quel est ou était le type de contrat de votre dernier emploi ?

- ☐ CDI, titulaire de la fonction publique
- ☐ Profession libérale, indépendant, chef d'entreprise
- ☐ CDD
- ☐ Intérim
- ☐ Emploi aidé (CES, contrat de professionnalisation, etc.)
- ☐ Apprenti sous contrat
- ☐ Autre

Quelle est ou était la taille de votre dernière entreprise ?

- ☐ 1 à 9 personnes
- ☐ 10 à 49 personnes
- ☐ 50 à 499 personnes
- ☐ 500 à 999 personnes
- ☐ plus de 1000 personnes

Quel est ou était le temps de travail mensuel de votre dernier emploi ?

- ☐ Temps complet
- ☐ Temps partiel (moins d'un mi-temps)
- ☐ Temps partiel (mi-temps ou plus)

Votre entreprise actuelle ou votre dernière entreprise :

RAISON SOCIALE :

Code postal :

Ville :

À quelle date avez-vous intégré cette entreprise :

Le cas échéant, à quelle date avez-vous quitté cette entreprise :

Quel est le secteur d'activité de votre entreprise ?

- ☐ Agriculture, pêche
- ☐ Agro-alimentaire
- ☐ Industrie du bois, ameublement
- ☐ Caoutchouc et matières plastiques
- ☐ Chimie, verre
- ☐ Construction automobile et matériel de transport terrestre
- ☐ Construction mécanique
- ☐ Construction naval, aéronautique, armement
- ☐ Industrie du cuir et de la chaussure
- ☐ Énergie (EDF, GDF, pétrole, gaz, eau)
- ☐ Construction de matériel électrique
- ☐ Industrie pharmaceutique et para-chimique
- ☐ Production de matériaux de construction, minerais
- ☐ Production de matériels informatiques
- ☐ Métallurgie, sidérurgie
- ☐ Recherche sur le nucléaire
- ☐ Papier, carton
- ☐ Imprimerie, presse, édition
- ☐ Industrie textile et de l'habillement
- ☐ Bâtiment, travaux publics, génie civil

- ☐ Assurance
- ☐ Banques, crédit-bail immobilier
- ☐ Commerce
- ☐ Hôtels, cafés, restaurants
- ☐ Immobilier
- ☐ Sociétés de service aux entreprises (y compris informatique)
- ☐ Télécommunication et postes
- ☐ Transports
- ☐ Autre services marchands (services aux particuliers, réparation et commerce automobile)
- ☐ Service non marchands (administration, enseignement, recherche publique, collectivité territoriales ou internationales)
- ☐ Cas non prévus

ANNEXE I – ATTESTATION DE PRISE EN CHARGE
À COMPLÉTER PAR LE SALARIÉ ET L'EMPLOYEUR

↓ **LA FORMATION**

Titre de la formation :

Le cas échéant, année du diplôme :

Code BDO de la formation (cf. formation.cnam.fr) :

Dates de début et de fin :

↓ **LE/LA SALARIÉ-E**

☐ M ☐ Mme

NOM de naissance : NOM marital :

Prénom :

Date et lieu de naissance : / / à

N° élève SISCOL (si déjà inscrit au CNAM) :

Adresse complète :

Téléphone : Mél :

↓ **L'ENTREPRISE**

Raison sociale :

Adresse complète :

N° SIRET :

Contact Formation :

Tél. : Fax :

Mél :

Si l'adresse de facturation est différente : pour la facturation →

Raison sociale :

Adresse complète :

N° SIRET :

Contact Comptabilité :

Tél. : Fax :

Mél :

↓ **LE TIERS-PAYEUR : le cas échéant →**

Nom :

Adresse complète :

N° SIRET : Code NAF : Nombre de salariés :

N° TVA Intracommunautaire :

Référence / Dossier / adhérent :

Contact :

Tél. : Fax :

Mél :

Prix du stage (fixé pour l'année universitaire) : _____ €
(reporter le total calculé en page 4)

Répartition des sommes à payer (en € ou en pourcentage) :

Part entreprise	Part tiers-payeur	Part stagiaire

↓ ATTENTION

Si le tiers-payeur communique un refus de prise en charge écrit ou si la prise en charge est partielle, le solde de sommes dues au CNAM sera facturé directement à l'entreprise. L'original de l'accord de prise en charge par le tiers-payeur est à joindre au dossier d'inscription.

Les stagiaires qui obtiennent une prise en charge partielle sont redevables de la différence entre le prix du stage et le montant pris en charge par l'employeur, Pôle Emploi ou tout autre organisme.

↓ CONDITIONS D'INSCRIPTION

- **Inscription/Prise en charge par l'employeur** : le bulletin d'inscription est complété et signé par un membre habilité de l'entreprise. Les frais de formation sont payables sur présentation d'une facture. Les règlements se font par virement ou par chèque libellé à l'ordre du régisseur des EPN.

IBAN : FR76 1007 1750 0000 0010 0418 247

Code banque : 10071

Code guichet : 75000

N° de compte : 00001004182

Clé : 47

Domiciliation : TPPARIS

BIC : TRPUFRP1

Titulaire du compte :

RAR ECOLE MANAGEMENT ET SOCIETE
SITE SAINT MARTIN
292 RUE SAINT MARTIN
75141 PARIS CEDEX 03

- **Modalités d'inscriptions** : les inscriptions sont enregistrées dans l'ordre d'arrivée à concurrence du nombre de places disponibles. Un engagement écrit est nécessaire : aucune inscription téléphonique ou par fax ne peut être prise en considération. L'inscription à certaines formations est soumise à l'agrément préalable du responsable pédagogique.
Une carte d'élève est remise au début de la formation. Elle donne accès : à la bibliothèque (292 rue Saint-Martin), aux collections permanentes du musée des arts et métiers (60 rue Réaumur), et au restaurant d'entreprise du CNAM (2 rue Conté), au tarif passager.
- **Annulation/Absence** : toute annulation d'inscription n'est prise en compte que si elle est adressée au : CNAM – EFAB, Case EPN9-J, 40 rue des Jeûneurs, 75002 Paris, par lettre recommandée avec avis de réception, parvenue au plus tard dix jours avant la date d'ouverture de la formation. Dans cette hypothèse, toute facturation par le CNAM au co-contractant est exclue. La résiliation adressée moins de dix jours avant le début de la formation donne lieu à une facturation partielle égale à 170€ correspondant aux frais engagés par le CNAM pour la constitution du dossier de l'intéressé-e. En cas de résiliation postérieure au début de la formation, l'intégralité des sommes prévues est due. Le CNAM se réserve le droit d'annuler une formation si le nombre d'inscriptions est insuffisant. Dans ce cas, l'entreprise ou l'élève sont informés par écrit et remboursés des éventuels règlements. En application de l'article L6354-1 du Code du travail, en cas d'inexécution partielle ou totale de la prestation de formation, le CNAM rembourse au co-contractant les sommes qu'il a indûment perçues de ce fait.

Il est rappelé que les prises en charge par les organismes de financement doivent être impérativement transmises à l'EFAB dès le début de la formation. Toute demande de prise en charge ou de subrogation après le début des cours sera refusée. La facture de la formation sera dans ce cas à régler par l'entreprise qui devra demander ensuite le remboursement auprès de l'organisme.

Il est également rappelé que les auditeurs dont l'inscription est prise en charge par une entreprise ou un organisme doivent s'astreindre à l'envoi de feuilles de présence mensuelles (une par UE) à la scolarité de l'EFAB, qui sont disponibles sur le site de l'EFAB.

À l'égard du CNAM, l'employeur reconnaît être le débiteur en dernier ressort des frais de formation (qu'il s'engage à régler en signant la présente attestation), dans l'hypothèse où le tiers-payeur n'assurera pas tout ou partie de son financement, notamment dans le cas d'une assiduité discontinuée ou de l'abandon de l'élève. Il est précisé que le CNAM, pour les actions de formation, n'est pas soumis à la TVA.

Les signataires déclarent accepter les conditions générales d'inscription aux formations de l'EFAB.

L'employeur Date, nom, signature, cachet	Le tiers-payeur Date, nom, signature, cachet	L'élève Date, nom, signature

ANNEXE II – NOUVELLE MODALITE D'INSCRIPTION DE PAIEMENT

↓ Vous pouvez payer votre inscription à l'EFAB

- **Par virement de préférence** : sur le compte dont le RIB se trouve ci-dessous.

IBAN : FR76 1007 1750 0000 0010 0418 247

Code banque : 10071 Code guichet : 75000 N° de compte : 00001004182

Clé : 47

Domiciliation : TPPARIS

BIC : TRPUFRP1

Titulaire du compte : RAR ECOLE MANAGEMENT ET SOCIETE

SITE SAINT MARTIN

292 RUE SAINT MARTIN

75141 PARIS CEDEX 03

Vous devez impérativement joindre une preuve de paiement à votre dossier d'inscription, par exemple une copie d'écran de l'ordre de virement. **LE PAIEMENT PAR VIREMENT VOUS PERMET D'ENVOYER VOTRE DOSSIER D'INSCRIPTION PAR MAIL A ELEVE.EFAB@CNAM.FR**

- **Par chèque** : à l'ordre du régisseur des EPN, directement à la scolarité de l'EFAB lors du dépôt de votre dossier. Vous pouvez également joindre votre chèque à votre dossier si vous l'envoyez par voie postale. **Merci de bien vouloir noter au dos du chèque votre numéro sicol ou votre nom et prénom, le cas échéant.**
En cas de paiement échelonné, tous les chèques doivent être déposés en une fois, soit trois chèques (deux correspondant à 30% et l'un à 40% du montant total) et ne doivent pas être post-datés. Les trois chèques sont débités les mois suivants : février et avril. Le premier chèque est débité dès réception du dossier.
- **Par mandat cash** : directement à la scolarité de l'EFAB.
- **Par carte bancaire** : le paiement par carte bancaire nécessite la vérification préalable de votre dossier par la scolarité de l'EFAB et l'émission d'une demande de paiement à l'agence comptable. Vous devrez ensuite vous rendre à l'agence comptable (292 rue Saint-Martin, accès 9, 1^{er} étage) muni de cette demande de paiement. L'agence comptable vous délivrera un reçu de paiement que vous devrez faire parvenir à l'EFAB. **Veuillez ne pas vous rendre à l'agence comptable sans être passé au préalable par la scolarité de l'EFAB.**

Nouveauté : Vous pouvez payer en ligne qui vous permet de payer via sa carte bleue (utilisation de paybox), comptant/échelonné > 350€

- **En espèces** : même procédé que pour la carte bancaire. Vous devrez ensuite vous rendre à l'agence comptable (292 rue Saint-Martin, accès 9, 1^{er} étage) muni de cette demande de paiement. L'agence comptable vous délivrera un reçu de paiement que vous devrez faire parvenir à l'EFAB. **Veuillez ne pas vous rendre à l'agence comptable sans être passé au préalable par la scolarité de l'EFAB.** Vous Attention : la loi ne nous permet plus de percevoir des espèces pour tout paiement supérieur à 300 euros.

↓ Modalités de paiement

- **Au comptant**
- **En trois fois** : vous pouvez régler vos frais d'inscriptions en trois fois, s'ils s'élèvent à plus de 350€. Dans ce cas, vous aurez à effectuer un premier versement à votre inscription consistant en **30%** de la somme totale ; un deuxième versement de **40%** sera à effectuer à une date ultérieure ; enfin, le solde des **30%** restants sera à verser **avant votre premier examen.**
Attention : si vous vous inscrivez pour des UE du premier semestre uniquement, veuillez noter que le dernier versement doit intervenir avant le premier examen du premier semestre.

↓ Exonérations des frais de base

Vous pouvez être exonéré des frais de base de 170€ dans les cas suivants :

- Vous êtes élève d'un institut ou centre spécialisé CNAM et vous vous inscrivez à une ou plusieurs unités d'enseignement ne faisant pas partie du cursus de l'institut ou du centre sur présentation de **votre carte d'inscription de l'année** ;
- Vous êtes élève dans un centre régional CNAM, **sur présentation de l'original d'une attestation d'inscription dans ce centre** ;
- Vous êtes demandeur d'emploi en fin de droits, **sur présentation d'une attestation délivrée par le Pôle Emploi datant de moins d'un mois** ;
- Vous êtes bénéficiaire d'allocations spécifiques de solidarité (ASS), adultes handicapés (AAH), du RSA ou de l'ARE à hauteur maximale du RSA de base, **sur présentation d'une attestation justificative datant de moins d'un mois**.

Vous pouvez être exonéré en totalité de vos frais d'inscription dans les cas suivants :

- Vous êtes inscrit dans un centre régional CNAM et vous transférez à l'EFAB l'ensemble de vos inscriptions prises pour l'année en cours, **sur présentation de l'original d'une attestation délivrée par le directeur du centre concerné** ;
- Vous êtes pupilles de la nation ou de l'état, **sur présentation d'une copie de leur carte** ;
- Vous êtes personnel **permanent** du CNAM, à l'exclusion des vacataires, **sur présentation d'une copie du dernier bulletin de salaire**.